

Propósito: Brindar al participante un temario sugerente para facilitar la identificación de los temas de Certiport (Microsoft Excel Expert) en el temario general de membresía Next Level y en la plataforma.

Manejo de datos.

Aplicar Formato Condicional.

- a. Formatos personalizados.
- b. Administración de reglas.
- c. Borrar reglas.

Autocompletar datos.

- a. Rellenar series.

Esquemas de Excel.

- a. Agrupar y desagrupar esquemas.
- b. Calcular subtotales por datos relacionados.

Herramientas de datos

- a. Relleno rápido.
- b. Eliminar valores duplicados.
- c. Consolidar.

Administrar comentarios.

- a. Agregar, editar y eliminar comentarios.

Tipos de referencias.

- a. Referencias a otras hojas y a otros libros.

Las fórmulas y funciones.

Funciones de fecha y hora.

- a. Formato de fecha y hora.
- b. Funciones de fecha y hora.
- c. DIA.LAB(), DIA.LAB.INTL(), DIAS.LAB(), DIAS.LAB.INTL().
- d. Función DIASEM() y NUM.DE.SEMANA().

Funciones lógicas.

- a. FALSO(), VERDADERO().
- b. Estructura de la función SI().
- c. Estructura de la función SI() anidada.
- d. Función SI() anidada.
- e. Función O(), Y().
- f. Función O(), Y() dentro de función SI().
- g. SI.CONJUNTO(), SI.ERROR(), SI.ND().
- h. Función NO().

Funciones Matemáticas.

- a. SUMAR.SI(), SUMAR.SI.CONJUNTO().
- b. Función PROMEDIO.SI() y PROMEDIO.SI.CONJUNTO().
- c. Función MAX.SI.CONJUNTO() Y MIN.SI.CONJUNTO()

Funciones estadísticas.

- a. CONTAR.SI()

Funciones de búsqueda.

- a. Función BUSCARV().
- b. Función BUSCARH().
- c. Función INDICE y COINCIDIR().

Gráficos.

Gráficos.

- a. Tipos de gráficos.
- b. Diseño y estilo de gráficos.

Crear gráficos.

- a. Crear gráficos.
- b. Crear hojas de gráficos.

Modificar gráficos.

- a. Ejes de un gráfico.
- b. Agregar series de datos a gráficos.
- c. Cambiar entre filas y columnas en los datos de origen.

Gráficos adicionales.

- a. Gráficos combinados.
- b. Otros gráficos.

Gestionar libros.

Configuraciones adicionales del libro.

- a. Copiar macros entre libros.
- b. Referenciar datos en otros libros.
- c. Habilitar macros en un libro.
- d. Configuración de idiomas.
- e. Configurar las opciones de cálculo de fórmulas.
- f. Gestionar versiones de libro.

Seguridad en Excel.

Validación de datos.

- a. Los tipos de validación.
- b. Criterios de validación.
- c. Criterios personalizados.
- d. Mensaje de entrada y error.
- e. Lista personalizada.

Auditoría de libros de trabajo.

- a. Rastrear precedencia y dependencia.
- b. Monitorear celdas y fórmulas usando la ventana de inspección.
- c. Evaluar fórmulas.

Seguridad y protección.

- a. Restringir edición.
- b. Proteger hojas de cálculo y rangos de celdas.
- c. Permitir editar rangos.
- d. Proteger la estructura del libro.
- e. Configurar las opciones de cálculo de fórmulas.

Tablas y gráficos dinámicos.

Crear y modificar tablas dinámicas.

- a. Introducción.
- b. Crear tablas dinámicas.
- c. Modificar las selecciones y las opciones de campo.
- d. Jerarquía de campos.
- e. Agrupar datos por tiempo.
- f. Aplicar formato a datos.
- g. Agregar campos calculados.
- h. Crear segmentación de datos.

Crear y modificar gráficos dinámicos.

- a. Crear gráficos dinámicos.
- b. Aplicar estilos.

Trabajo con macros.

Trabajo con Macros.

- a. Introducción a las macros.
- b. La pestaña desarrollador-programador.

Macros grabadas.

- a. Grabar macros.
- b. Nombrar, eliminar y editar macros.

Previsión de datos.

Proyección y previsión de datos.

- a. Buscar objetivo.
- b. Administración de escenarios.

Excel Financiero

Funciones Financieras.

- a. Función PAGO().
- b. Función NPER().